

LISTE DE CONTROLE INSCRIPTION EN LIGNE – COLLEGE PAUL-EMILE VICTOR

AVANT DE COMMENCER L'INSCRIPTION :

- avoir ses identifiants EDUCONNECT
- Préparer tous les documents demandés en fichiers PDF ou JPG lisibles –

ATTENTION : les documents doivent être lisibles et scannés. Pour cela utilisez un logiciel de scan installé sur votre téléphone, ou sinon à télécharger (exemple : Camscanner, Adobe scan ou DocScan ou autre)

DOCUMENTS A TELEVERSER (transmettre en ligne)

- Pièce d'identité de l'élève
- pages de vaccination du carnet de santé ou attestation de vaccination établie par le médecin traitant, en cas de nouvelles vaccinations

A fournir uniquement en cas de modification de situation familiale :

- Livret de famille,
- Extrait de jugement de divorce
- Justificatif de domicile, en cas de déménagement

DOCUMENT A COMPLETER EN LIGNE ET A TELEVERSER (transmettre en ligne)

- 1-Fiche urgence
- 2-Fiche d'autorisation de sortie 2026-2027

DOCUMENT A CONSULTER EN LIGNE, à lire attentivement

(Télécharger ces documents et les enregistrer sur votre appareil pour pouvoir les consulter en cas de besoin)

- A- INSCRIPTION RESTAURATION - CANTINE
- B- REGLEMENT DES FACTURES (cantine) attention les chèques ne seront plus acceptés.
- C- INFORMATION BOURSES
- D- FOURNITURES SCOLAIRES

A DONNER A LA RENTRÉE dans une enveloppe

- Attestation assurance scolaire
- Autorisation pour la photo scolaire et la cotisation du FSE
- Photo d'identité

FICHE PAS À PAS : INSCRIPTION EN LIGNE AU COLLÈGE

Étape 1 : Accéder au portail Scolarité Services / il est impératif de se connecter en tant RESPONSABLE D'ELEVE

1. Ouvrez votre navigateur et rendez-vous sur le site : teleservices.education.gouv.fr
2. Identifier-vous : Connectez-vous via ÉduConnect

Étape 2 : Inscrire mon enfant



Étape 3 : L'inscription

1. Formation, langues et options

Aucune option n'est à renseigner

2. Vérification et Mise à jour des Informations

Contrôlez les informations saisies :

Vérifiez que les données personnelles et scolaires de votre enfant sont correctes.

Modifications :

Si des corrections sont nécessaires, modifiez-les directement sur l'interface.

Confirmez pour passer à l'étape suivante

Contrôlez d'abord vos informations de responsable légal

Fiche Élève

L'Identifiant National de l'Élève (INE) est affiché pour information.

Les 5 données d'identification essentielles de l'élève (nom, prénom, date de naissance, lieu de naissance, sexe) ne sont pas modifiables en ligne.

Si de telles modifications sont nécessaires, le responsable doit directement s'adresser à l'établissement avec présentation de justificatifs.

Contrôlez ensuite les informations de votre enfant

Choisissez le régime de votre enfant

3. Étude automatique du droit à bourse : à compléter

Étape 4 sur 5

Étude automatique du droit à bourse

Étape suivante : Validation

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier si vous avez droit à une bourse pour son année scolaire.

Pour cela, il vous suffit de compléter votre état civil (prénoms, date et lieu de naissance) et celui de votre concubin(e) si vous êtes dans cette situation. Ces informations sont indispensables pour nous permettre de récupérer automatiquement vos données fiscales.

En acceptant cette étude automatique, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée.

Pour en savoir plus sur [l'étude automatique de droit à bourse](#).

Oui, j'accepte Non, je refuse

Étape précédente Étape suivante

2 - Si un consentement a été réalisé l'an dernier

Étape 4 sur 5

Droit à bourse

Étape suivante : Validation

Étude automatique du droit à bourse

En 2024, vous avez accepté l'étude automatique de votre droit à bourse. Dans l'écran suivant, vous pourrez vérifier et, si besoin, mettre à jour les informations renseignées l'année dernière.

Si vous ne souhaitez plus bénéficier de l'étude de votre droit à bourse, cliquez sur "Non, je refuse".

A savoir

Les informations renseignées permettront aux gestionnaires de votre dossier de récupérer automatiquement votre situation fiscale. Ainsi, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée.

Pour en savoir plus sur [l'étude automatique de droit à bourse](#).

Oui, j'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse Non, je refuse

Revenir en arrière Continuer

Nouveau

- ✓ Le parent qui a consenti l'an dernier peut :
- **Accepter** le maintien du consentement au droit à bourse.
Dans ce cas, le parent peut vérifier / corriger les données renseignées l'année précédente..
 - **Renoncer** à son droit à bourse (en cochant la case « **Non, je refuse** »).
Dans ce cas, l'autre parent peut consentir s'il le souhaite.

Étape 5 sur 5

Validation

En résumé...

Vous vous apprêtez à confirmer l'inscription de votre enfant en **2de générale et technologique** au :

LYCEE HOTELIER DU TOUQUET

Vos souhaits d'enseignement

Au lycée, votre enfant pourra bénéficier de l'enseignement suivant, selon les possibilités de l'établissement.

Formation : **2de générale et technologique**

Enseignement(s) optionnel(s) :

- Arts du cirque
- Latin
- Création et culture design

Les langues vivantes suivies seront les mêmes qu'actuellement : **Anglais LV1 et Espagnol LV2**.

Étude automatique de votre droit à bourse

Vous n'avez pas accepté l'étude automatique de votre droit à bourse.

Vous pourrez toujours faire une demande de bourse à l'ouverture du service en ligne **Demande de bourse** (début septembre) depuis le portail **Scolarité services**.

Revenir en arrière Valider l'inscription

Nouveau

4. Validation de l'inscription

Étape 5 sur 5
Validation

En résumé...

Vous vous apprêtez à confirmer l'inscription de votre enfant en 6ème au :

Mes services

Juana 8

Merci !

Élève de votre collège est admissible en 6ème. Merci de confirmer son inscription en 6ème au collège. Vous recevrez une confirmation d'inscription par e-mail.

de conseil en également adressé à M. 2023. Merci de confirmer que vous avez validé l'inscription et que vous avez accepté l'établissement de votre droit à bourses, sans autre délai.

Télécharger le récapitulatif d'inscription

Documents à lire

Exeat
à lire au plus tard le 08/02/2023.
"Compétence de cooptation pour le
bénéficiaire inscrit dans une famille
à 100%".
PDF - 100 Ko

Documents à transmettre à l'établissement

Les documents suivants sont nécessaires pour compléter le dossier d'inscription.
Vous pouvez déposer vos documents sur le service jusqu'au 15/07/2023.

Fiche urgence
à rendre au plus tard le jour de la rentrée.
Compétence de cooptation. Fiche d'urgence
à compléter et à rendre à l'établissement.

Fiche intendance
à rendre au plus tard le jour de la rentrée. Compétence
de cooptation pour la fiche d'intendance. Fiche à 100%.

5. Téléversement des Documents et Récapitulatif

- Un représentant légal peut **déposer des fichiers sur le service en ligne** quand il a validé l'inscription
- Le parent peut télécharger (**récupérer**) les documents PDF déposés par l'établissement.
- Pour chaque document demandé par l'établissement :
 - ✓ Le responsable peut déposer **jusqu'à 10 fichiers**, chacun ne pouvant excéder **10 Mo**.
 - ✓ Seuls les fichiers de type **PDF ou image (.png/jpeg/jpg)** sont acceptés.

Documents à lire

[Télécharger Règlement intérieur](#) PDF - 100 Ko à lire le jour de la rentrée.

Documents à transmettre à l'établissement

Les documents suivants sont nécessaires pour compléter le dossier d'inscription.
Vous pouvez déposer vos documents sur le service jusqu'au 15/07/2023.

À vous procurer **À compléter**

À VOUS PROCURER

Fiche d'intendance
à fournir dès que possible.

[Ajouter / consulter vos fichiers](#)

À COMPLÉTER

fiche d'urgence
à rendre le jour de la rentrée. Renseignez à compléter le
numéro de téléphone.

[Télécharger](#)

[Ajouter / consulter vos fichiers](#)

Documents à transmettre à l'établissement

→ Fiche intendance 1L

Chèques ou glissez/déposez vos fichiers
dans la zone par votre appareil.
La taille maximale de la fiche est de 10 Mo.
Vous pouvez déposer au maximum 10 fichiers.

Vos fichiers en attente de vérification par l'établissement :

Fiche intendance Enst 2 - compléte.pdf
Fiche intendance Enst 2 - compléte.pdf

Fiche intendance Enst - compléte.pdf
Fiche intendance Enst - compléte.pdf

6. Validation Finale et Suivi

Récapitulatif de l'inscription :

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA RECHERCHE

INSCRIPTION AU COLLÈGE

Récapitulatif de votre inscription en ligne réalisée le 02/04/2025 à 18h05

Mathieu () a inscrit LIZIE () dans l'établissement suivant :

ETB REGIONAL ENSEIGN ADAPTE EREA

03 00 00 00 00
@etb-clermont.fr
en 6ème segpa

Rappel des souhaits d'enseignement

Au collège, votre enfant pourra bénéficier des enseignements suivants, selon les possibilités de l'établissement :

Formation : 6ème segpa
Enseignement(s) optionnel(s) :
- Atelier lecture
La langue vivante 1 suivie sera Anglais LV1.

Document(s) nécessaire(s) pour compléter le dossier d'inscription

Document(s) à lire	
- Document à lire @etbclermont.fr	à lire dès que possible
Document(s) à transmettre	
- Carte identité de l'enfant (recto et verso)	à fournir au plus tard le 04/07/2025
- Photocopie du livret de famille	à fournir au plus tard le 04/07/2025
- Fiche de renseignements @etbclermont.fr	à renvoyer dès que possible

Étude automatique de votre droit à bourse

Vous avez accepté l'étude automatique de votre droit à bourse. Une réponse vous sera apportée durant le premier trimestre de l'année scolaire.

Vos informations :

Prénoms	Prénoms
Nom	Nom
Nom de famille	Nom de famille
CIN (000)	Nom de service
Nom d'usage	Nom d'usage
Adresse	Non renseigné
Pays	FRANCE
Prénoms 2	Prénoms 2
Non renseigné	Non renseigné
Prénoms 3	Prénoms 3
Non renseigné	Non renseigné
Date de naissance	Date de naissance
04/07/2010	04/07/2010
Pays de naissance	Pays de naissance
FRANCE	FRANCE
Document de naissance	Document de naissance
REUNITE ET MOELLE	LODRE
Commune de naissance	Commune de naissance
04000000000000000000	04000000000000000000

CONFIRMATION DE L'INSCRIPTION

Inscription enregistrée pour LIZIE ()
le 02/04/2025 à 18:01

Résultat d'affectation

Votre enfant est inscrit dans l'établissement suivant :

ETB REGIONAL ENSEIGN ADAPTE EREA

en 6ème segpa

Rappel des souhaits d'enseignement

Au collège, votre enfant pourra bénéficier de l'enseignement suivant, selon les possibilités de l'établissement :

Formation : 6ème segpa
Enseignement(s) optionnel(s) :
- Atelier lecture
La langue vivante 1 suivie sera Anglais LV1.

Étude automatique de votre droit à bourse

Vous avez accepté l'étude automatique de votre droit à bourse (pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée).

Vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire.

À partir de début septembre, vous pourrez aussi suivre l'évolution de votre demande sur le service en ligne Bourse.

Si nous avons besoin d'informations complémentaires, nous vous contacterons.

Merci de télécharger le récapitulatif d'inscription car l'accès au service sera prochainement fermé.

[Télécharger le récapitulatif](#)

Documents à lire

Document à lire
à lire dès que possible.

PDF - 22,79 ko

Documents à transmettre à l'établissement

Les documents suivants sont nécessaires pour compléter le dossier d'inscription. Vous pouvez déposer vos documents sur le service jusqu'au 31/08/2025.

À VOUS PROCURER

Carte identité de l'enfant (recto et verso)

à fournir au plus tard le 04/07/2025.

Déposer un fichier

À VOUS PROCURER

Photocopie du livret de famille

à fournir au plus tard le 04/07/2025.

Déposer un fichier

À COMPLÉTER

Fiche de renseignements

à renvoyer dès que possible.

Télécharger

Déposer un fichier

- **Sauvegarder la page** : Imprimez ou sauvegardez le récapitulatif de votre inscription pour vos archives.
- **Compléter les informations** : L'autre parent peut aussi se connecter au même compte pour vérifier ou ajouter ses données.
- **Assistance** : Si vous rencontrez la moindre difficulté, utilisez la plateforme d'assistance sur assistanceteleservices.education.gouv.fr ou appelez le numéro indiqué sur le site.